**Grille d’évaluation des candidatures**

|  |  |
| --- | --- |
| Poste à combler : | **COTE DE PERFORMANCE**1 = Insuffisant 2 = Adéquat 3 = Supérieur |
| Date :  | Candidat 1 | Candidat 2 | Candidat 3 | Candidat 4 | Candidat 5 |
| Expériences, parcours, carrière | (nom) | (nom) | (nom) | (nom) | (nom) |
| p. ex. la pertinence de l’expérience de travail |  |  |  |  |  |
| p. ex. le nombre d’années d’expérience exigées |  |  |  |  |  |
| p. ex. le niveau de responsabilité assumé |  |  |  |  |  |
| p. ex. la pertinence de la formation |  |  |  |  |  |
| Compétences et aptitudes |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Inscrire les compétences exigées |  |  |  |  |  |
| p. ex. les compétences techniques (maîtrise logiciel) |  |  |  |  |  |
| p. ex. les compétences linguistiques (anglais) |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Caractéristiques personnelles/personnalité |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Savoir-être, qualités personnelles, potentiel de collaboration essentielle au poste |  |  |  |  |  |
| p. ex. l’assiduité |  |  |  |  |  |
| p. ex. l’ouverture |  |  |  |  |  |
| p. ex. la sociabilité |  |  |  |  |  |
| p. ex. l’adaptation au changement |  |  |  |  |  |
| Dispositions relatives au poste |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| p. ex. les intérêts et la motivation pour le poste |  |  |  |  |  |
| p. ex. les attentes salariales |  |  |  |  |  |
| p. ex. l’adéquation avec les valeurs de l’entreprise |  |  |  |  |  |
| p. ex. les disponibilités |  |  |  |  |  |
| Résultats |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |